



NAYARIT
GOBIERNO DEL ESTADO

SEPEN
SERVICIOS DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT

LINEAMIENTOS QUE REGULAN EL PAGO "APOYO PARA LA SUPERACIÓN ACADÉMICA" PARA EL PERSONAL DE EDUCACIÓN NORMAL Y ACTUALIZACIÓN DEL MAGISTERIO.

**Personal Docente de los Subsistemas de Educación Normal
y Centros de Actualización del Magisterio.**

Autorización por H. Junta de Gobierno:
21 de marzo de 2014

Última Actualización:
28 de agosto de 2020

Índice

| | |
|---------------------------------------|----|
| I. INTRODUCCIÓN | 3 |
| II. OBJETIVO | 4 |
| III. FUNDAMENTO LEGAL | 5 |
| IV. NORMAS. | 9 |
| 1. DEFINICIÓN. | 9 |
| 2. PERSONAL AL QUE SE OTORGA. | 9 |
| 3. FORMA Y PERIODICIDAD DEL PAGO. | 9 |
| 4. CRITERIOS DE PAGO. | 10 |
| 5. REQUISITOS PARA EL PAGO. | 12 |
| 6. IMPROCEDENCIA DEL PAGO. | 12 |
| 7. CASOS DE INCONSISTENCIAS DEL PAGO. | 13 |
| 8. PRESCRIPCIÓN DEL PAGO. | 13 |
| 9. CASOS DE DUDA O ACLARACIÓN. | 13 |



I. INTRODUCCIÓN

La educación mexicana afronta tres grandes desafíos: cobertura con equidad, calidad de los procesos educativos y niveles de aprendizaje, e integración y funcionamiento del sistema educativo.

Los Servicios de Educación Pública del Estado de Nayarit, ratifican su compromiso de elevar en forma permanente la calidad del Sistema Educativo Nacional. Cumpliendo eficazmente la función rectora y crear mecanismos de planeación y administración que permitan orientar la asignación de los recursos públicos con un sentido de equidad, mediante criterios transparentes con base en los indicadores de la demanda y del desempeño institucional.

En la Minuta levantada en la Ciudad de México, D. F., el día 03 de mayo de 2011, en las oficinas de la Secretaría de Educación Pública, con motivo del anexo 3-H del Pliego General de Demandas del CEN del SNTE en materia de la revisión Salarial por el período 1º de febrero de 2011 al 31 de enero de 2012, y de prestaciones sociales y económicas para el período del 1º. de Febrero de 2011 al 31 de enero de 2013, para el Personal Docente, No Docente y de Apoyo y Asistencia a la Educación, adscrito a los siguientes Subsistemas: Educación Normal, y Centro de Actualización del Magisterio, se acordó otorgar el pago en forma permanente de un bono denominado "Apoyo para la Superación Académica" (94) mismo que se cubrirá al personal docente en dos exhibiciones de cincuenta por ciento del monto total en cada una en los meses de septiembre y diciembre.

Derivado de lo anterior, los Servicios de Educación Pública del Estado de Nayarit, por conducto de la Unidad de Normatividad elaboraron las presentes normas que regulan el otorgamiento y pago de la citada prestación.

II. OBJETIVO

Normar el pago del bono denominado “Apoyo para la Superación Académica” (94), que sirva de base a las áreas administrativas de los Servicios de Educación Pública del Estado de Nayarit, la que se cubrirá en dos exhibiciones de cincuenta por ciento del monto total en cada una, en los meses de septiembre y diciembre al personal docente adscrito a Educación Normal, y Centro de Actualización del Magisterio.

III. FUNDAMENTO LEGAL

- Acuerdo Nacional para la Modernización de la Educación Básica, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 19 de mayo de 1992.
- Convenio derivado del Acuerdo Nacional de la Modernización de la Educación Básica, entre los ejecutivos Federal y Estatal.
- Ley Federal del Trabajo, artículo 84.
- Ley del Impuesto Sobre la Renta, Artículos 1 y 110 Fracción I.
- Minutas levantadas en la Ciudad de México, D. F., de fechas: 21 de marzo de 2009, en las oficinas de la Secretaría de Educación Pública, con motivo del anexo 3-H del Pliego General de Demandas del CEN del SNTE en materia de la revisión Salarial por el período 1° de febrero de 2009 al 31 de enero de 2010, y de prestaciones sociales y económicas para el período del 1° de Febrero de 2009 al 31 de enero de 2011, para el Personal Docente, No Docente y de Apoyo y Asistencia a la Educación, adscrito a los siguientes subsistemas: Educación Normal, y Centro de Actualización del Magisterio, Apartado V, numeral 3;
- Minuta de Acuerdos de fecha 12 de abril de 2010, con motivo de la revisión salarial para el período del 1° de febrero de 2010 al 31 de enero del 2011, para el Personal Docente, No Docente y de Apoyo y Asistencia a la Educación, adscrito a los siguientes subsistemas: Educación Normal, y Centro de Actualización del Magisterio, Apartado IV.- En Materia de Subsistemas Transferidos, numeral 2;
- Minuta de Acuerdos de fecha tres de mayo de 2011, con motivo de la revisión salarial para el periodo del 1° de febrero de 2011 al 31 de enero del 2012 y de prestaciones sociales y económicas para el período del 1° de febrero de 2011 al 31 de enero de 2013, para el Personal Docente, No Docente y de Apoyo y Asistencia a la Educación, adscrito a los siguientes subsistemas: Educación

Normal, y Centro de Actualización del Magisterio, Apartado V, En Materia de Subsistemas Transferidos Numeral 3;

- Minuta que se levanta en la ciudad de México D.F. el día 14 de mayo de 2012, con motivo de la revisión salarial para el periodo del 1º. de febrero de 2012 al 31 de enero de 2013, para personal Docente, No Docente y de Apoyo y Asistencia a la Educación Adscrito a los subsistemas de Educación Normal, Centros de Actualización del Magisterio, Apartado IV, en Materia de Subsistemas Transferidos, numeral 2.
- Minuta que se levanta en la ciudad de México D.F. el día 14 de mayo de 2013, con motivo de la revisión salarial para el periodo del 1º. de febrero de 2013 al 31 de enero de 2014, y de prestaciones sociales y económicas para el periodo del 1º de febrero de 2013 al 31 de enero de 2015, para el personal Docente, No Docente y de Apoyo y Asistencia a la Educación Adscrito a los subsistemas de Educación Normal, Centros de Actualización del Magisterio, Apartado IV, en Materia de Subsistemas Transferidos, numeral 3.
- Minuta de fecha 13 de mayo de 2014 con motivo de la Revisión del Pliego General de Demandas presentado por el Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación para el Personal Transferido a las Entidades Federativas para 2014. Apartado I para Personal Docente, No Docente, de Apoyo y Asistencia a la Educación y Administrativo, Técnico y Manual de los Subsistemas Transferidos a las Entidades Federativas, de Educación Normal, Centros de Actualización del Magisterio y Unidades de la UPN. Numeral 2.
- Minuta con motivo de la Revisión del Pliego General de Demandas presentado por el Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación para el Personal Transferido a las Entidades Federativas, suscrita el 06 de mayo de 2015. Apartado II, Numeral 22.
- Minuta con motivo de la Revisión del Pliego General de Demandas presentado por el Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación para el Personal

Transferido a las Entidades Federativas, suscrita el 14 de mayo de 2016. Apartado II, Numeral 19.

- Minuta con motivo de la Revisión del Pliego General de Demandas presentado por el Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación para el Personal Transferido a las Entidades Federativas, suscrita el 14 de mayo de 2016. Apartado II, Numeral 19.
- Minuta con motivo de la Revisión del Pliego General de Demandas presentado por el Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación para el Personal Transferido a las Entidades Federativas, suscrita el 13 de mayo de 2017. Apartado II, Numeral 19.
- Minuta con motivo de la Revisión del Pliego General de Demandas presentado por el Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación para el Personal Transferido a las Entidades Federativas, suscrita el 30 de abril de 2018. Apartado II, Numeral 18.
- Minuta con motivo de la Revisión del Pliego General de Demandas presentado por el Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación para el Personal Transferido a las Entidades Federativas, suscrita el 15 de mayo de 2019. Apartado II, Numeral 23.
- **Minuta con motivo de la Revisión del Pliego General de Demandas presentado por el Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación para el Personal Transferido a las Entidades Federativas, suscrita el 14 de mayo de 2020. Apartado II, Numeral 21.**
- Anexo 2 del Convenio de Coordinación para la Conciliación de las Plazas que habrán de registrarse por la SEP, así como del Registro y Pago de los Conceptos y Montos de las Remuneraciones correspondientes, que celebran por una parte la SEP, la SHCP y el Gobierno del Estado de Nayarit. (07 de mayo de 2015).

- Clasificador por Objeto del Gasto a nivel partida específica, expedido por el Consejo Estatal de Armonización Contable Nayarit. Autorizado en la Primera Sesión Extraordinaria del Consejo Estatal de Armonización contable el día 1 de Noviembre del 2012.

IV. NORMAS.

“APOYO PARA LA SUPERACIÓN ACADÉMICA”

1. DEFINICIÓN.

1.1 Es un bono que se otorga al personal docente, el cual se cubrirá en dos exhibiciones de cincuenta por ciento del monto total en cada una, en los meses de septiembre y diciembre, como apoyo para su superación académica.

2. PERSONAL AL QUE SE OTORGA.

2.1 Personal docente adscrito a los Subsistemas de Educación Normal y Capacitación del Magisterio, cuyo nombramiento en la(s) plaza(s) que ostente(n) sea definitivo (C=10), provisional (C=95) con o sin titular, prórroga de nombramiento (C=97) o interino limitado (C=20) exceptuando al sustituto del becario.

2.2 El bono denominado “**Apoyo para la Superación Académica**” se otorgará por trabajador, de acuerdo al número total de horas de su(s) nombramiento(s) de las plazas docentes que ostente en los Subsistemas de *Educación Normal y Actualización del Magisterio*.

3. FORMA Y PERIODICIDAD DEL PAGO.

3.1 El monto total del bono denominado “**Apoyo para la Superación Académica**”, se cubrirá en dos exhibiciones del 50% (cincuenta por ciento) del monto total en cada una, en los meses de septiembre y diciembre de cada año, identificándose en el comprobante de pago mediante el código (94).

- 3.2 El pago del bono denominado “**Apoyo para La Superación Académica**”, se realizará con cargo a la partida presupuestal **15401 “Prestaciones al Personal de Base.”** del Clasificador por Objeto del Gasto.
- 3.3 Dicho concepto será cubierto a través del sistema de pago que el trabajador haya elegido para recibir sus remuneraciones, ya sea por cheque o depósito de nómina en tarjeta de débito bancaria.

4. CRITERIOS DE PAGO.

- 4.1 El Departamento de Recursos Humanos, deberán efectuar el pago del bono denominado “**Apoyo para la Superación Académica**”, conforme al número total de horas de nombramiento que tenga el trabajador en los Subsistemas de Educación Normal y Capacitación del Magisterio de los S.E.P.E.N., independientemente de la zona económica en que se ubique su centro de trabajo de adscripción, como a continuación se indica:

| Para el Personal que Labora: | Monto Total del Bono (pesos) |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 40 horas o más | \$4,319.75 |
| 20 a 39.5 horas | \$2,522.30 |
| 19.5 horas o menos | \$1,841.85 |

- 4.2 Para el cálculo del número de horas de nombramiento del trabajador, a que hace referencia el numeral anterior, se deberá observar lo siguiente:
- La sumatoria de plazas de jornada con horas de asignatura.
 - La sumatoria de plazas de jornada.
 - La sumatoria de horas de asignatura.

- 4.3 Al personal docente que tenga más de una plaza-categoría correspondiente a los Subsistemas de Educación Normal y Capacitación del Magisterio, el bono denominado **“Apoyo para la Superación Académica”**, se le pagará en la clave de mayor valor.
- 4.5 El personal docente que tenga más de una plaza docente de los Subsistemas de Educación Normal y Capacitación del Magisterio” y éstas sean del mismo valor, se le pagará el bono denominado **“Apoyo para la Superación Académica”**, en aquella en que tenga mayor antigüedad.
- 4.6 Al personal que ostente un puesto administrativo y plaza(s) docente(s) de los Subsistemas de Educación Normal y Capacitación del Magisterio, para efectos del pago del bono denominado **“Apoyo para la Superación Académica”**, sólo se le computará el total de las horas de nombramiento en las plaza(s) docente(s).
- 4.7 El trabajador que sea promovido con posterioridad a la quincena 18 y que se encuentre activo en la quincena 24, se le deberá cubrir la segunda parte del bono denominado **“Apoyo para la Superación Académica”**, conforme al número total de horas de su(s) nombramiento(s) en la(s) nueva(s) plaza(s).
- 4.8 El personal al que se le haya cubierto el pago de la primera parte del bono denominado **“Apoyo para la Superación Académica”** en la quincena 18, que cause baja antes de la quincena 24, no tendrá derecho a reclamar el pago de la segunda parte de este beneficio.
- 4.9 Las deducciones a que se sujetará el pago del bono denominado **“Apoyo para la Superación Académica”**, son:

- "Impuesto Sobre la Renta" concepto (C=01) y,
- "Pensión Alimenticia" concepto (C=62),

Cuando la orden decretada por la autoridad judicial competente sea manifestada.

5. REQUISITOS PARA EL PAGO.

- 5.1 Ostentar categorías-plazas propias de los Subsistemas de Educación Normal y Capacitación del Magisterio.
- 5.2 Estar en servicio activo al momento del pago.

6. IMPROCEDENCIA DEL PAGO.

Es improcedente el pago del bono denominado "Apoyo para la Superación Académica", al personal docente que:

- 6.1 Ostente nombramiento interino:
Alta en Gravidez (C=24) y/o Alta en Pensión (C=25).
- 6.2 Ostente nombramiento Alta interina Limitada para el caso de personal sustituto del becario (C=48).
- 6.4 Tenga dos plazas o más y no cuente con la compatibilidad de empleos correspondiente.
- 6.5 Disfrute de licencia sin goce de sueldo al momento del pago.
- 6.6 Ingrese o reingrese con posterioridad a la quincena 18.

7. CASOS DE INCONSISTENCIAS DEL PAGO.

7.1 En los casos de omisión o pagos parciales de los importes autorizados, el trabajador deberá presentar ante el área de recursos humanos del centro de trabajo de su adscripción, la reclamación por escrito para la regularización de su pago.

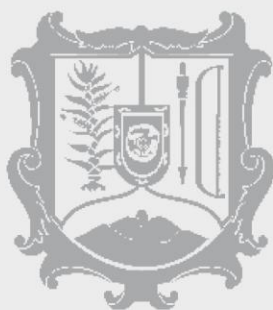
8. PRESCRIPCIÓN DEL PAGO.

8.1 La acción para exigir el pago del bono denominado “**Apoyo para la Superación Académica**”, prescribirá al término de un año, contado a partir de la quincena en que se haya omitido el pago o efectuado con inconsistencias en el importe remunerado.

8.2 La prescripción únicamente podrá ser interrumpida a través de la presentación de una solicitud por escrito del interesado ante la autoridad correspondiente de su subsistema de adscripción.

9. CASOS DE DUDA O ACLARACIÓN.

9.1 Para los casos de duda, aclaración o situaciones no previstas en las presentes normas, la Dirección de Servicios Administrativos por conducto del Departamento de Recursos Humanos determinará lo procedente.



SERVICIOS DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
DEL ESTADO DE NAYARIT